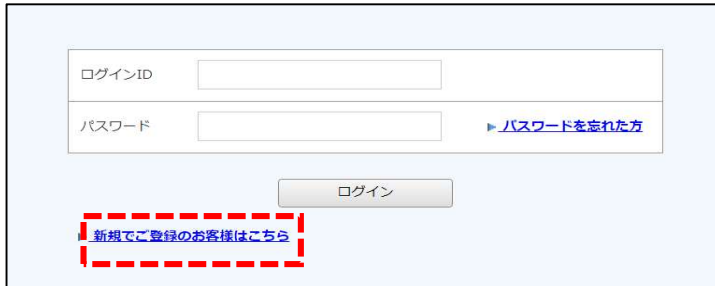


Web 文書管理システムのご利用開始

【手順 1】 インターネットブラウザを起動し、以下の URL にアクセスした後、**[新規でご登録のお客様はこちら]**をクリックします。

[URL] <https://seikyu.jjk.or.jp/jjk.or.jp/mypage/>



ログインID

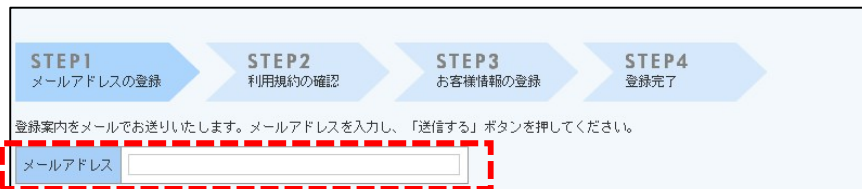
パスワード [パスワードを忘れた方](#)

新規でご登録のお客様はこちら



【手順 2】 下記のメールアドレス入力画面が表示されますので、ご登録されるお客様のメールアドレスを入力します。

※こちらで入力されたアドレスに今後、請求情報の新着通知メール等の各種通知メールが送信されます。



STEP1 メールアドレスの登録 STEP2 利用規約の確認 STEP3 お客様情報の登録 STEP4 登録完了

登録案内をメールでお送りいたします。メールアドレスを入力し、「送信する」ボタンを押してください。

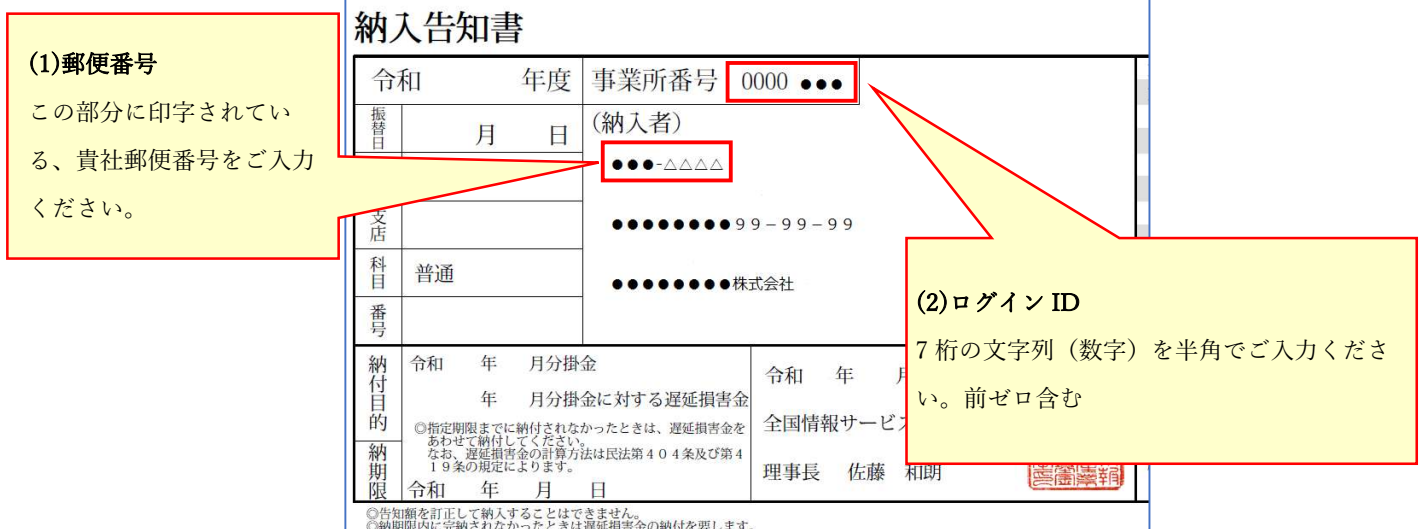
メールアドレス

【手順 3】 手順 2 で入力されたメールアドレス宛に届いた「仮登録通知メール」を確認し、メールに記載されている本登録完了用 URL をクリックします。

【手順 4】 「Web 文書管理システム」 サイトにてご利用規約をご確認いただき、内容に同意の上、「同意する」にチェックをいれて[次へ]ボタンをクリックします。

【手順 5】 入力欄に以下の情報と任意のパスワードを入力した後、[登録]ボタンをクリックします。

- (1)郵便番号：下記図の通り、毎月送付されている納入告知書に印字されている郵便番号をご入力ください。
- (2)ログイン ID：下記図の通り、毎月送付されている納入告知書の事業所番号欄に印字されている 7 文字（半角数字）が貴社のログイン ID となります。
- (3)パスワード：入力ルールをご参照の上、任意のパスワードをご入力ください。



(1)郵便番号
この部分に印字されている、貴社郵便番号をご入力ください。

納入告知書

令和	年度	事業所番号	0000 ●●●
振替日	月 日	(納入者)	●●●-△△△△
支店			●●●●●●●● 99-99-99
科目	普通		●●●●●●●● 株式会社
番号			
納付目的	令和 年 月分掛金 年 月分掛金に対する遅延損害金 ◎指定期限までに納付されなかったときは、遅延損害金をあわせて納付してください。 なお、遅延損害金の計算方法は民法第 404 条及び第 419 条の規定によります。	令和 年 月 日	全国情報サービス
納期限	令和 年 月 日	理事長 佐藤 和明	

(2)ログイン ID
7 桁の文字列（数字）を半角でご入力ください。前ゼロ含む

【手順 6】 登録完了メールが届きましたら、Web 文書管理システムのご登録は完了です。